

AUTORIZZAZIONE

AL TRATTAMENTO DEI DATI

Al personale categorie
D, DS, DIRIGENTE

L'A.S.L. AT, con sede in Asti, Via Conte Verde, 125, titolare del trattamento dei dati, in persona del Commissario/Direttore Generale pro tempore _____, legale rappresentante, autorizza il personale appartenente alle categorie D, DS, Dirigente a svolgere le operazioni di trattamento che riguardano:

la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, la strutturazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, il raffronto o l'interconnessione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la limitazione, la cancellazione e la distruzione.

Il trattamento dei dati deve avvenire nel rispetto delle istruzioni di cui al documento "Istruzioni operative al personale per il trattamento dei dati".

Si precisa che, fermo restando l'obbligo del segreto d'ufficio e/o professionale che grava su tutti i dipendenti i dati dovranno essere trattati:

- secondo le indicazioni fornite;
- in modo lecito e secondo correttezza, fermo restando in ogni caso il rispetto dei generali doveri attinenti il segreto d'ufficio e professionale;
- per i dati contenuti in elenchi, registri o banche dati tenuti con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, ove possibile, con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzazione di codici identificativi o di altri sistemi, che permettano di identificare gli interessati solo in caso di necessità;
- non modificare i trattamenti esistenti o introdurre nuovi trattamenti senza esplicita autorizzazione del Titolare o del Designato. Evitare di creare banche dati nuove senza espressa autorizzazione del Titolare o del Designato al trattamento
- per gli scopi strettamente inerenti l'attività di competenza;
- in modo tale da assicurare esattezza, completezza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono state raccolti o trattati;
- assicurando adeguata chiusura dei locali nei quali sono custoditi o trattati i dati personali, durante le pause di lavoro, o al di fuori del normale orario di servizio, e

comunque curando di evitare la possibilità di accesso ai dati per i quali è in corso un trattamento da parte di soggetti non autorizzati, in caso di allontanamento anche temporaneo dalla postazione di lavoro.

In ogni caso dovrà essere assicurato che, nel corso del trattamento i dati siano:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, e successivamente trattati in modo compatibile con tali finalità;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati; esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento delle finalità per le quali i dati sono trattati;
- trattati in modo tale che venga ad essere garantita un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure organizzative e tecniche adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentale.

Dovrà essere mantenuta la completa riservatezza sui dati conosciuti in occasione dell'espletamento dell'attività, e i dati potranno essere comunicati esclusivamente ai soggetti indicati dal Titolare, nei soli casi previsti dalla legge e/o nello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Azienda.

Dovrà in ogni caso essere informato il Designato e/o il DPO secondo quanto indicato nella procedura aziendale "Data breach" qualora si verifici qualsiasi evento che possa compromettere la sicurezza dei dati personali (anomalie, furti, perdite accidentali di dati).

Dovranno essere seguiti i seminari di informazione/formazione in materia di protezione dei dati personali, obbligatori alla luce delle nuove disposizioni del Regolamento privacy europeo.

L'autorizzazione al trattamento dei dati ha efficacia fino alla risoluzione del rapporto di lavoro per qualsiasi causa oppure fino a revoca.

IL COMMISSARIO / DIRETTORE GENERALE